

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji

Kwalifikacja - podgląd

Nazwa kwalifikacji

Planowanie i prowadzenie działalności w organizacji (A.35.)

Skrót nazwy

Rodzaj kwalifikacji

kwalifikacja cząstkowa

Poziom PRK/ERK

4

Krótką charakterystyką kwalifikacji, obejmującą informacje o działaniach lub zadaniach, które potrafi wykonywać osoba posiadająca tę kwalifikację

Nie dotyczy.

Orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji [godz.]

Grupy osób, które mogą być zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji

Nie dotyczy

Wymagane kwalifikacje poprzedzające

Opis

Spełnienie obowiązku szkolnego (posiadanie wykształcenia gimnazjalnego lub ukończenie 18 lat) albo posiadanie wykształcenia podstawowego po ośmioletniej szkole podstawowej.

Lista

- Świadectwo ukończenia gimnazjum

W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji

Aby przystąpić do walidacji prowadzącej do uzyskania świadectwa należy: 1) kształcić się w technikum w zawodzie, w którym wyodrębniono kwalifikację lub 2) ukończyć kwalifikacyjny kurs zawodowy w zakresie danej kwalifikacji lub 3) posiadać wykształcenie co najmniej podstawowe po ośmioletniej szkole podstawowej lub gimnazjalne oraz dwa lata kształcić się lub pracować w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego.

Zapotrzebowanie na kwalifikację

Nie dotyczy

Odniesienie do kwalifikacji o zbliżonym charakterze oraz wskazanie kwalifikacji ujętych w ZRK zawierających wspólne zestawy efektów uczenia się

Nie dotyczy.

Streszczenie opinii uzyskanych podczas konsultacji projektu kwalifikacji

Nie dotyczy

Typowe możliwości wykorzystania kwalifikacji

Nie dotyczy.

Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację

Nie dotyczy.

Odniesienie do poziomu sektorowych ram kwalifikacji (o ile dotyczy)

Nie dotyczy.

Data włączenia kwalifikacji do ZSK

Podstawa prawna

Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się

Zestawy efektów uczenia się

Numer zestawu w kwalifikacji

1

Nazwa zestawu

Organizowanie działalności gospodarczej i obliczanie podatków

Poziom

Orientacyjny nakład pracy [godz.]

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Uczeń korzysta z programów komputerowych wspomagających prowadzenie działalności gospodarczej i rozliczeń podatkowych.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń oblicza normy zapasów w celu zachowania ciągłości produkcji i sprzedaży oraz wskaźniki rotacji zapasów.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń oblicza podatki bezpośrednie i pośrednie.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń określa zadania przedsiębiorców, instytucji finansowych, organów administracji rządowej i samorządowej.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń organizuje współpracę z kontrahentami i innymi podmiotami.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń prowadzi sprawy związane z obrotem materiałami, towarami i wyrobami gotowymi oraz środkami pieniężnymi.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń rozróżnia formy organizacyjno-prawne działania przedsiębiorców.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń rozróżnia rodzaje zapasów i zasady ich normowania.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń sporządza dokumenty związane z obrotem materiałami, towarami i wyrobami gotowymi oraz środkami pieniężnymi.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń sporządza ewidencje i deklaracje podatkowe.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń stosuje przepisy Kodeksu spółek handlowych, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy podatkowe w zakresie wykonywanych zadań.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń stosuje różne metody kalkulacji cen sprzedaży, w tym rozliczenia z tytułu podatku VAT.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń stosuje strategie marketingowe.

Kryteria weryfikacji

Numer zestawu w kwalifikacji

2

Nazwa zestawu

Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych

Poziom

Orientacyjny nakład pracy [godz.]

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Uczeń korzysta z programów komputerowych do prowadzenia spraw kadrowo-płacowych, ubezpieczeniowych i podatkowych.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń oblicza i interpretuje wskaźniki dotyczące zatrudnienia i wynagrodzeń.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń oblicza wynagrodzenia według różnych systemów płac i z tytułu różnych umów.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń oblicza zaliczki na podatek dochodowy od wynagrodzeń wypłacanych osobom fizycznym.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń prowadzi dokumentację dotyczącą rekrutacji, zatrudnienia i przebiegu pracy pracowników.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń sporządza deklaracje i zeznania podatkowe dotyczące podatku dochodowego od osób fizycznych w związku z wypłacaniem wynagrodzeń.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń sporządza deklaracje z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń sporządza dokumenty w sprawach emerytalno-rentowych pracowników.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń sporządza listy płac.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń stosuje przepisy prawa dotyczące spraw kadrowych, płacowych, emerytalno- - rentowych.

Kryteria weryfikacji

Numer zestawu w kwalifikacji

3

Nazwa zestawu

Sporządzanie planów, analiz i sprawozdań

Poziom

Orientacyjny nakład pracy [godz.]

Rodzaj zestawu

obowiązkowy

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Poszczególne efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia

Efekt uczenia się

Uczeń korzysta z programów komputerowych do obliczeń, analiz i sprawozdań oraz z systemu e-statystyki.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń oblicza i interpretuje podstawowe miary oraz wskaźniki analizy ekonomicznej.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń przestrzega zasad i metod planowania.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń przygotowuje informacje o wykonywaniu zadań organizacji niezbędne do analizy ekonomicznej i sprawozdawczości.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń przygotowuje, w różnych formach, prezentacje materiałów planistycznych i analitycznych.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń rozróżnia metody, rodzaje i etapy analizy ekonomicznej.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń rozróżnia rodzaje i strukturę planów.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń sporządza biznesplan.

Kryteria weryfikacji

Efekt uczenia się

Uczeń sporządza sprawozdania z wykonania zaplanowanych zadań.

Kryteria weryfikacji

Informacje o instytucjach uprawnionych do nadawania kwalifikacji

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

okręgowe komisje egzaminacyjne

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Data zawarcia umowy na pełnienie funkcji zewnętrznego zapewniania jakości wobec instytucji certyfikującej

Status

aktywny

Wnioskodawca

Nie dotyczy

Minister właściwy

Minister Edukacji Narodowej

Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności

Bezterminowo.

Termin dokonywania przeglądów kwalifikacji (dotyczy kwalifikacji rynkowych)

Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji

Świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie

Uprawnienia związane z posiadaniem kwalifikacji

Nie dotyczy.

Kod dziedziny kształcenia

0 - Nie dotyczy

Kod PKD

Kod	Nazwa
0	Nie dotyczy

Kod kwalifikacji w ZRK

4C01700232

Status

Funkcjonująca