

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji

Kwalifikacja - podgląd

Nazwa kwalifikacji

Dyplom ukończenia studiów I stopnia na kierunku Zarządzanie - Politechnika Opolska; Wydział Ekonomii i Zarządzania

Skrót nazwy

Rodzaj kwalifikacji

kwalifikacja pełna

Poziom PRK/ERK

6

Krótką charakterystyką kwalifikacji, obejmującą informacje o działaniach lub zadaniach, które potrafi wykonywać osoba posiadająca tę kwalifikację

Profil kształcenia: Ogólnoakademicki; Tytuł zawodowy/naukowy: Licencjat lub inny równorzędny;

Orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwalifikacji [godz.]

Grupy osób, które mogą być zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji

Nie dotyczy

Wymagane kwalifikacje poprzedzające

Opis

Świadectwo dojrzałości

Lista

W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji

Nie dotyczy

Zapotrzebowanie na kwalifikację

Nie dotyczy

Odniesienie do kwalifikacji o zbliżonym charakterze oraz wskazanie kwalifikacji ujętych w ZRK zawierających wspólne zestawy efektów uczenia się

Nie dotyczy

Streszczenie opinii uzyskanych podczas konsultacji projektu kwalifikacji

Nie dotyczy

Typowe możliwości wykorzystania kwalifikacji

Nie dotyczy

Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację

Nie dotyczy

Odniesienie do poziomu sektorowych ram kwalifikacji (o ile dotyczy)

Nie dotyczy

Data włączenia kwalifikacji do ZSK

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym
<http://isip.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20051641365>

Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się

Kompetencje absolwenta: Absolwent ma zaawansowaną wiedzę o miejscu i znaczeniu nauk o zarządzaniu i jakości w obszarze nauk społecznych. Identyfikuje rolę zarządzania we współczesnej nauce i gospodarce, zna odpowiednią terminologię i jej zastosowanie. Zna język obcy na poziomie B2 Ma wiedzę m.in. o zasadach działania podmiotów w gospodarce rynkowej oraz zasadach tworzenia, działania i rozwoju podmiotów gospodarczych z uwzględnieniem prawa autorskiego i wynalazczego. Zna źródła, metody, techniki i narzędzia pozyskiwania danych z zakresu zarządzania wspomagające procesy podejmowania decyzji. Ma zaawansowaną wiedzę w zakresie zasad i norm etycznych. Ma wiedzę dot. procesów komunikowania, z uwzględnieniem aspektów kulturowych. Absolwent potrafi wykorzystać nabyte kompetencje do: formułowania i analizy problemów badawczych, doboru metod i narzędzi badawczych, opracowywania i prezentacji wyników pozwalających na rozwiązywanie problemów z zarządzania; wyszukiwania, selekcji i analizowania informacji oraz prawidłowego interpretowania zjawisk ekonomicznych, prawnych i społecznych; czynnego uczestnictwa w projektach, grupach, organizacjach i instytucjach; planowania i organizowania pracy indywidualnej i zespołowej oraz samodzielnego zdobywania wiedzy, planowania i realizowania uczenia się przez całe życie; oceny przydatności metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań zw. z zarządzaniem; Jest zdolny do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz założenia działalności gospodarczej. **Typowe miejsca/stanowiska pracy:** Realizowany kierunek studiów jest dostosowany do obecnych i przyszłych wymagań jakie stawiane są pracownikom regionalnych, krajowych i międzynarodowych organizacji. Absolwent kierunku Zarządzanie jest przygotowany do podjęcia pracy w charakterze specjalisty z zakresu zarządzania, kierownika/menedżera średniego szczebla oraz doradcy zarówno w przedsiębiorstwach, jak i w instytucjach administracji państwowej i lokalnej, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Osoba posiadająca ww. kwalifikację jest przygotowana do pracy w szczególności w: mikro, małych i średnich przedsiębiorstwach; przemyśle; organizacjach gospodarczych i społecznych, zrzeszeniach oraz organizacjach pozarządowych (NGO"s); instytucjach wspierających przedsiębiorczość (np. inkubatory przedsiębiorczości, centrum obsługi inwestora, izby rzemieślnicze, izby gospodarcze, itp.); strukturach rządowej i samorządowej administracji regionalnej i lokalnej oraz związanych z nimi agendach; Absolwenci są także przygotowani do samodzielnego podjęcia i prowadzenia

działalności gospodarczej. **Inne składowe opisu, specyficzne dla kwalifikacji:** Absolwent zna i potrafi posługiwać się programem komputerowym ADONIS, przeznaczonym do całościowego zarządzania procesami biznesowymi, m.in.: modelowania i optymalizacji procesów biznesowych, zarządzania organizacją (np. opis stanowisk pracy, dokumentacja organizacji), analizy kosztów procesów, planowania zapotrzebowania na personel, zarządzania jakością. restrukturyzacji firmy, redukcji kosztów.

Zestawy efektów uczenia się

Informacje o instytucjach uprawnionych do nadawania kwalifikacji

Instytucja uprawniona do nadawania kwalifikacji

Politechnika Opolska; Wydział Ekonomii i Zarządzania

Data uzyskania uprawnień do nadawania kwalifikacji

Termin wykonania ewaluacji zewnętrznej

Instytucja prowadząca ewaluację zewnętrzną

Polska Komisja Akredytacyjna

Data zawarcia umowy na pełnienie funkcji zewnętrznego zapewniania jakości wobec instytucji certyfikującej

Status

aktywny

Wnioskodawca

Minister właściwy

Politechnika Opolska; Wydział Ekonomii i Zarządzania

Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności

Nie dotyczy

Termin dokonywania przeglądów kwalifikacji (dotyczy kwalifikacji rynkowych)

Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji

Dyplom

Uprawnienia związane z posiadaniem kwalifikacji

Nie dotyczy

Kod dziedziny kształcenia

0 - Nie dotyczy

Kod PKD

Kod	Nazwa
0	Nie dotyczy

Kod kwalifikacji w ZRK

6P01607481

Status

Funkcjonująca