

Syntetyczny opis kwalifikacji ze szkolnictwa wyższego

1. Nazwa kwalifikacji

1.1. Tytuł zawodowy	Licencjat lub inny równorzędny	Bachelor of Arts <small>[sugerowany odpowiednik tytułu w języku angielskim]</small>
1.2. Kierunek studiów	Zarządzanie publiczne	Public Management
1.3. Specjalność		

2. Instytucja nadająca kwalifikację

2.1. Uczelnia	Uniwersytet Opolski	University of Opole
2.2. Jednostka organizacyjna	Wydział Nauk Społecznych [do 2016-08-31] Wydział Historyczno-Pedagogiczny]	Faculty of Social Sciences (Faculty of History and Pedagogy until 31 August, 2016)

3. Cechy kwalifikacji

3.1. Dziedzina ISCED	0413: Zarządzanie i administracja,	0413: Management and administration,
3.2. Państwo/region	Polska,	Poland,
3.3. Poziom ERK	6 (studia I stopnia),	6 (bachelor's degree),
3.4. Profil studiów	Praktyczny,	Professional oriented,
3.5. Język	język polski,	Polish,
3.6. Nakład pracy (ECTS)	180	180

4. Opis kwalifikacji

4.1. Kompetencje absolwenta	Osoba posiadająca w/w kwalifikację ma wiedzę z zakresu nauk społecznych i humanistycznych, zakresu zarządzania publicznego, teorii politologii i ekonomii. Zna zasady i prawidłowości zarządzania w odniesieniu do specyfiki organizacji publicznych. Zna mechanizmy tworzenia, funkcjonowania organizacji publicznych i non-profit oraz podmiotów działających w różnych sferach życia publicznego i gospodarki narodowej. Rozumie współzależności występujące między nimi. Zna zasady zarządzania zasobami ludzkimi w administracji publicznej. Zna podstawy prawa administracyjnego. Ma wiedzę na temat ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej, ochrony informacji niejawnych oraz prawa o zgromadzeniach. Umie wykorzystać nabytą wiedzę do formułowania i rozwiązywania problemów oraz wykonywania zadań z zakresu administracji publicznej i zarządzania publicznego. Posiada umiejętności rozumienia i analizowania zjawisk społecznych i gospodarczych w wybranych obszarach administracji publicznej z sektora publicznego, stosując metody badawcze, narzędzia oraz techniki cyfrowe. Rozumie potrzebę	Graduates have knowledge of social sciences and humanities, public management, theory of political science and economics. They know the rules and regularities of management with respect to the specificity of public organizations. They know the mechanisms of creation and operation of public organizations, non-profit organizations and entities operating in different spheres of public life and the national economy. They understand the interdependence between them. They know the principles of human resources management in public administration. They know the basics of administrative law. Graduates have knowledge on personal data protection, access to public information, protection of classified information and the right of assembly. They know how to use the acquired knowledge to formulate and solve problems and perform tasks in the field of public administration and public management. They have the skills to understand and analyse social and economic phenomena in selected areas of public administration and public sector using research methods, and digital tools and techniques. They understand the need for a systematic personal and professional development. They can
-----------------------------	--	---

4.2. Typowe miejsca/stanowiska pracy	<p>systematycznego rozwoju osobistego i zawodowego. Potrafi organizować pracę oraz współpracować z innym ludźmi i wykazywać postawę przedsiębiorczą w ramach realizacji zadań z zakresu administracji publicznej. Zna zasady etyki zawodowej pracownika publicznego i potrafi przewidywać skutki społeczne swojej działalności.</p> <p>Absolwent kierunku Zarządzanie publiczne jest przygotowany do podjęcia pracy w organach administracji centralnej, regionalnej i lokalnej, oraz w wyspecjalizowanych agendach zajmujących się szeroko rozumianym rozwojem, służbach (wojsku, Policji, ABW, SKW, SWW, CBA, CBS), jak również w organizacjach pozarządowych, w sektorze prywatnym oraz w NGO'sach. Absolwenci kierunku Zarządzanie publiczne mogą zostać pracownikami/kierownikami wyższych i średnich szczebli. Są jednocześnie gotowi, aby samodzielnie podjąć działalność gospodarczą.</p>	<p>organize work and collaborate with other people and demonstrate entrepreneurial attitude while implementing tasks in the field of public administration. They know the rules of professional ethics of a public employee and can predict the social consequences of their activities.</p> <p>Graduates are prepared to work in the central, regional and local administration bodies, as well as specialized agencies dealing with the development, services (army, police, and special agencies), non-governmental organizations, in the private sector and in NGO's. Graduates can be middle and senior managers. They are also ready to run their own business.</p>
4.3. Inne składowe opisu, specyficzne dla kwalifikacji		

5. Zewnętrzny organ ds. zapewniania jakości

5.1. Zewnętrzny organ ds. zapewniania jakości	Polska Komisja Akredytacyjna,	The Polish Accreditation Committee,
5.2. Podstawa prawna do nadawania kwalifikacji	Ustawa z dnia 5 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Ustawa o szkolnictwie wyższym i nauce	Decyzja MNiSW (wydana na podstawie opinii PKA), Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Ustawa z dnia 5 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym,
5.3. Posiadane dodatkowe akredytacje		

6. Związek z zawodami lub sektorami zawodowymi

- 6.1. Uprawnienia zawodowe związane z uzyskaniem kwalifikacji**
- 6.2. Sposób, w jaki kwalifikacja ułatwia uzyskanie uprawnień zawodowych**
- 6.3. Związek efektów kształcenia/uczenia się zdefiniowanych dla kwalifikacji z efektami uczenia się określonymi w sektorowej ramie kwalifikacji**

7. Dodatkowe informacje na temat kwalifikacji

7.1. Informacje o szczególnych cechach programu studiów istotnych ze względu na kompetencje absolwenta	W programie studiów są obowiązkowe praktyki zawodowe trwające 4 semestry.	The programme of studies envisages a mandatory internship lasting 4 semesters.
7.2. Forma prowadzenia studiów	Studia stacjonarne,	Full-time,
7.3. Możliwość uzyskiwania kwalifikacji na wyższym poziomie	Absolwent jest przygotowany do kontynuowania kształcenia na studiach II stopnia i zdobycia kwalifikacji na poziomie 7 ERK oraz studiach podyplomowych.	The graduate is prepared to continue education at the second level studies and obtaining a EQF level 7 qualification and post-diploma studies.
7.4. Pozostałe uwagi	Studenci kierunku Zarządzanie publiczne mają możliwość aktywności w Kole Naukowym Politologów, w Kole Naukowym Filmoznawców,	Students of Public Management have can participate in various student research groups, e.g. political scientists, film experts, Signals

w Kole Naukowym „Radio-Sygnaty”, w Kole Naukowym „Studencka”. Studenci mogą również aktywnie brać udział w pracach naukowych (m.in. organizacja konferencji naukowych) czy też zapraszać wybitne osobistości życia politycznego, kultury i nauki. Od semestru 1 studenci mają możliwość wyboru przedmiotów w ramach modułów: praktyk zawodowych; warsztaty rozwoju kompetencji indywidualnych i społecznych; warsztaty rozwoju kompetencji komputerowych; warsztaty rozwoju kompetencji zawodowych.

Radio, Student Gazette. Students can also actively participate in the research work (including the organization of scientific conferences), or invite prominent personalities of political life, culture and science. Students have possibility select courses within the following modules: professional internship; individual and social competence development workshops; computer competence development workshops; professional skills development workshops.